

№ 45 от 15.07.2014

О создании антитеррористической комиссии Эльбанского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края, Федеральным законом от 06.03.2003 №35-ФЗ «О противодействиях экстремистской деятельности» администрация Эльбанского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антитеррористическую комиссию Эльбанского городского поселения.

2. Утвердить:

2.1. Положение об антитеррористической комиссии Эльбанского городского поселения

2.2. Состав антитеррористической комиссии Эльбанского городского поселения

3. Признать утратившими силу постановление главы Эльбанского городского поселения от 07.12.2011 № 74 «Об утверждении положения об антитеррористической комиссии Эльбанского городского поселения и состава антитеррористической комиссии Эльбанского городского поселения, плана работы антитеррористической комиссии на 2012 год»

4. Отделу по социальным вопросам поселения и деятельности администрации (Излегощина И.А.) опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов администрации Эльбанского городского поселения и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по вопросам городского хозяйства, ГОЧС и ПБ Яковлева А.С.

Глава городского поселения

И.А. Гудин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации Эльбанского го-
родского поселения

от 15.07.2014 № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической комиссии Эльбанского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Антитеррористическая комиссия Эльбанского городского поселения (далее Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим координацию деятельности подразделений администрации городского поселения, по взаимодействию с различными органами власти и управления и прочими организациями, учреждениями и предприятиями по вопросам профилактики и противодействия терроризма.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Хабаровского края, решениями Национального антитеррористического комитета, антитеррористической комиссии Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с антитеррористической комиссией Хабаровского края, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, другими заинтересованными ведомствами и организациями.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Состав комиссии формируется из представителей администрации городского поселения, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих противодействие терроризму (по согласованию), а также иных заинтересованных ведомств, и утверждается постановлением главы городского поселения.

2.2. Комиссию возглавляет глава городского поселения.

3. Основные задачи и права комиссии

3.1. Основными задачами комиссии являются:

3.1.1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского поселения.

3.1.2. Осуществление сбора и анализа информации о состоянии и тенденциях терроризма на территории городского поселения.

3.1.3. Разработка мер по профилактике терроризма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению защищенности объектов возможных террористических посягательств.

3.1.4. Содействие деятельности органов, осуществляющих противодействие терроризму, в целях достижения согласованности действий по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих подготовке и реализации террористических акций, а также ликвидации последствий возможных терактов.

3.1.5. Подготовка предложений в антитеррористическую комиссию Хабаровского края по вопросам совершенствования антитеррористической деятельности.

3.1.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Принимать в пределах своей компетенции обязательные к исполнению решения по организации, координации и совершенствованию взаимодействия администрации городского поселения, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, предприятий, организаций и учреждений городского поселения по вопросам профилактики и противодействия терроризму.

3.2.3. Запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию.

3.2.4. Создавать рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции комиссии, и определять порядок их работы.

3.2.5. Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов администрации городского поселения, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).

3.2.6. Вносить в установленном порядке на рассмотрение главы городского поселения предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.2.7. Осуществлять контроль за ходом выполнения решений и поручений комиссии.

4. Организация работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом. План составляется на один год и утверждается председателем комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

утверждает принятые комиссией решения и обеспечивает их исполнение;

принимает решение о проведении заседаний комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

представляет комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В случае если член комиссии не может участвовать в заседании, полномочия делегируются исполняющему его обязанности должностному лицу.

4.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.6. Организационное, техническое и документальное обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат комиссии, в состав которого входят:

заместитель главы администрации городского поселения по общим вопросам – заместитель председателя комиссии;

начальник отдела ФБУ и О – заместитель председателя комиссии;

начальник отдела по вопросам городского хозяйства, ГОЧС и ПБ - заместитель председателя комиссии;

специалист 1 категории по вопросам городского хозяйства, ГО и ЧС-секретарь комиссии.

4.7. Аппарат комиссии:

составляет план работы комиссии на год и представляет его на утверждение главе городского поселения, председателю комиссии;

формирует состав приглашенных на заседание комиссии должностных лиц и осуществляет подготовку материалов к заседанию;

обеспечивает подготовку решений комиссии (протоколов заседаний комиссии), направление выписок из протокола заседания комиссии ответственным исполнителям и контроль за выполнением решений и поручений комиссии;

осуществляет взаимодействие с аппаратом антитеррористической комиссии Хабаровского края и представителями органов, осуществляющих противодействие терроризму на территории района;

обеспечивает подготовку отчетной документации по направлению деятельности комиссии;

организует и ведет делопроизводство комиссии.

4.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. При проведении заседания комиссии заместителем председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии и утверждается председателем комиссии.

4.9. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с компетенцией, являются обязательными для администрации городского поселения, предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы собственности, общественных объединений.

Начальник отдела по вопросам
городского хозяйства, ГОЧС и ПБ

А.С. Яковлев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Эльбанского
городского поселения

от 15.07.2014 № 45

СОСТАВ КОМИССИИ

по обеспечению мер по профилактике и предупреждению экстремистской
деятельности на территории Эльбанского городского поселения

Гудин Игорь Ананьевич – глава городского поселения, председатель комиссии

Захаров Роман Николаевич - специалист 1 категории отдела по вопросам городского хозяйства, ГОЧС и ПБ, секретарь комиссии

Яковлев Александр Сергеевич – начальник отдела по вопросам городского хозяйства ГОЧС и ПБ, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Драга Наталья Александровна – ведущий специалист отдела по вопросам городского хозяйства, ГОЧС и ПБ;

Захарова Оксана Николаевна – главный специалист по юридическим вопросам

Излегощина Ирина Афанасьевна - начальник отдела по социальным вопросам поселения и деятельности администрации;

Красюков Юрий Васильевич – заведующий хозяйством администрации;

Родионов Олег Валентинович – начальник ПЧ-41-2 ОПС края
(по согласованию);

Прилепская Анна Геннадьевна – начальник отдела по финансам, бюджету, учету и отчетности

Трашкова Лариса Алексеевна – начальник отдела ОУМИ и ПР.

Шаповалов Сергей Александрович – начальник отдела МВД России «Амурский» дислокация р.п. Эльбан (по согласованию);

Начальник отдела по вопросам
городского хозяйства, ГОЧС и ПБ

А.С. Яковлев