

21.11.2013 № 126

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации Эльбанского городского поселения

В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в администрации Эльбанского городского поселения.

2. Руководителям структурных подразделений администрации учитывать утвержденные настоящим постановлением квалификационные требования при разработке должностных инструкций муниципальных служащих.

3. Специалисту по кадровой и архивной работе сектора по юридическим вопросам администрации (Колыбелкина О.Д.) ознакомить руководителей структурных подразделений с данным постановлением под роспись.

4. Референту отдела по социальным вопросам поселения и деятельности администрации (Иванова Л.Ф.) опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Эльбанского городского поселения и разместить данное постановление на официальном сайте администрации Эльбанского городского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения

И.А. Гудин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы
Эльбанского городского
поселения

21.11.2013 № 126

Квалификационные требования
к уровню профессионального образования, стажу муниципальной
службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и
навыкам, необходимым для замещения должностей муниципальной службы
в администрации Эльбанского городского поселения

1. Квалификационные требования к уровню профессионального
образования, стажу муниципальной службы или стажу работы
по специальности

В соответствии с группами должностей муниципальной службы
устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню
профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу
работы по специальности:

1.1. Для высшей группы должностей муниципальной службы - наличие
высшего профессионального образования и стажа муниципальной службы
(государственной службы) не менее пяти лет или не менее пяти лет стажа
работы по специальности.

1.2. Для ведущей группы должностей муниципальной службы -
наличие высшего профессионального образования и стажа муниципальной
службы (государственной службы) не менее двух лет или не менее четырех
лет стажа работы по специальности.

1.3. Для старшей группы должностей муниципальной службы -
наличие высшего профессионального образования соответствующего
направлению деятельности, без предъявления требований к стажу либо
наличие среднего профессионального образования и стажа работы по
специальности не менее трех лет.

1.4. Для младшей группы должностей муниципальной службы -
наличие среднего профессионального образования без предъявления
требований к стажу.

2. Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям
и навыкам

2.1. Общими квалификационными требованиями к профессиональным
знаниям муниципальных служащих для всех групп должностей являются:

знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от
06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от

02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», федеральных законов и иные нормативные правовые актов Российской Федерации применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

знание Закона Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», краевых законов и иных нормативных правовых актов края применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

знание Устава Эльбанского городского поселения, Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего, иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

2.2. Общими квалификационными требованиями к профессиональным навыкам муниципальных служащих являются:

Наличие навыков владения компьютерной и оргтехникой, а также необходимым программным обеспечением, владения официально-деловым стилем русского языка при ведении деловых переговоров, работы с документами (составление, оформление, анализ, ведение, хранение и иные практические навыки работы с документами), организационные и коммуникативные навыки, умение рационального планирования рабочего времени.

3. Квалификационные требования к профессиональному образованию для замещения должностей муниципальной службы по направлениям подготовки в соответствии с общероссийским классификатором специальностей по образованию

3.1. Начальник отдела по финансам, бюджету, учёту и отчётности, а также главный и ведущий специалисты отдела – высшее профессиональное (экономическое, финансовое) образование.

3.2. Главный специалист по юридическим вопросам - высшее профессиональное (юридическое) образование.

3.3. Главный специалист по вопросам экономики и прогнозирования - высшее профессиональное (экономическое, финансовое) образование.

Главный специалист
по юридическим вопросам

О.Н. Захарова