

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением главы  
Эльбанского городского поселения

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. №

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**на право заключения договора аренды движимого имущества,  
являющегося муниципальной собственностью Эльбанского городского  
поселения в количестве трех транспортных единиц**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения аукционов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", решением Совета депутатов Эльбанского городского поселения от 25.12.2008 №374 "Об утверждении Положения о порядке регулирования арендных отношений, предметом которых являются объекты муниципальной собственности Эльбанского городского поселения, а также иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с порядком проведения торгов.

1.2. Конкурсная комиссия будет руководствоваться текстом конкурсной документации на бумажном носителе, утвержденной Организатором конкурса, и не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной неофициально.

## 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Администрация Эльбанского городского поселения сообщает о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью – транспортные средства в количестве трех единиц

**Форма торгов** - конкурс, открытый по составу участников. Электронная форма участия в аукционе не предусмотрена.

**Организатор торгов** - администрация Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края.

**Почтовый адрес:** Гаражная ул., 7, пос. Эльбан, Амурский район, 682610.

**Адрес электронной почты:** [Adminelb@mail.amursk.ru](mailto:Adminelb@mail.amursk.ru).

**Сайт Эльбанского городского поселения:** <http://elban.3dn.ru>

**Контактное лицо** - Трашкова Лариса Алексеевна, Коркунова Наталья Петровна

**Телефоны:** (42142) 42-6-03, 42-8-08

**Объект конкурса:** движимое имущество муниципальной собственности в количестве трех транспортных единиц:

- Самоходная машина – экскаватор-погрузчик CATERPILLAR 428F, год выпуска 2012 г., колесный, заводской номер машины САТО428FKLBH00511, номер двигателя CRS69193, мощность двигателя 71 (95);

- Мусоровоз, марка МК-20-01, идентификационный номер Х89594341DODM6094, категория транспортного средства С, год выпуска 2013, № двигателя ХW11740130,С334743, шасси № 53215NC1264409,кузов №2289924,цвет синий, мощность двигателя 191,2КВТ(260.0ЛС), рабочий объем двигателя 10850 куб.см., тип двигателя дизельный на дизельном топливе, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 20425 кг., масса без груза 11550 кг., государственный регистрационный номер В 238 УА 27;

- Мусоровоз, марка МК-20-01, идентификационный номер Х89594311DODM6468, категория транспортного средства С, год выпуска 2013, № двигателя ХW11740130,С334494, шасси № 53215NC1258677,кузов №2286705,цвет синий, мощность двигателя 191.2КВТ(260.0ЛС), рабочий объем двигателя 10850 куб.см., тип двигателя дизельный на дизельном топливе, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 20425 кг., масса без груза 11550 кг., государственный регистрационный номер В 231 УА 27.

### **3. Разрешенный вид использования:**

Осуществление сбор и вывоз бытовых отходов, мусора и выполнение погрузо – разгрузочных, земляных работ и работ по благоустройству поселений в соответствии с условиями договора.

### **4. Срок действия договора аренды: – 5 лет**

### **5. Начальная (минимальная) цена договора в размере ежегодного платежа за право владения указанным имуществом – 688 тыс. 160 руб.,**

Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

**Адрес для представления конкурсных заявок в письменном виде:** 682610, пос. Эльбан, ул. Гаражная, 7, кабинет ОУМИ и ПР

**Прием заявок:** с 10 июля 2013 г. до 9 час. местного времени 9 августа 2013 г.

**Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе:** 9 августа в 9 час.00 мин. по местному времени по адресу: Хабаровский край, пос. Эльбан, ул. Гаражная,7, кабинет главы городского поселения.

**Рассмотрение заявок:** 12 августа 2013 г. начало в 9 час. 00 мин. по местному времени по адресу: пос. Эльбан, ул. Гаражная,7, кабинет главы городского поселения.

**Оценка и сопоставление заявок:** 14 августа 2013 г. начало в 9 час. 00 мин. по местному времени по адресу: пос. Эльбан, ул. Гаражная,7, кабинет главы поселения.

Конкурсная документация предоставляется со дня размещения на официальном сайте извещения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления любого заинтересованного лица бесплатно: в электронной форме – на сайте торгов <http://torgi.gov.ru>, на сайте администрации Эльбанского городского поселения <http://elban.3dn.ru>. и на бумажном носителе – по адресу: 682610, Хабаровский край, пос. Эльбан, ул. Гаражная, 7, кабинет ОУМИиПР.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Договор аренды должен быть подписан не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса.

Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты.

Ознакомиться с дополнительной информацией о порядке организации конкурса, получить бланк заявки установленного образца можно по адресу Организатора конкурса: 682610 Хабаровский край, Амурский район, пос. Эльбан, ул. Гаражная, 7, кабинет ОУМИиПР, ежедневно, кроме выходных дней с 9 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12 час. 30 мин. до 14 час.00 мин.) местного времени.

Информация размещена на сайтах: <http://torgi.gov.ru>, <http://elban.3dn.ru>.

### 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Осмотр имущества, права на которое передаются по договору, обеспечивает организатор конкурса без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

#### **3.2. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению**

3.2.1. Заявитель подает заявку на участие в конкурсе в письменном виде по форме и в срок, установленный конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе подается в запечатанном конверте, с указанием на конверте наименования конкурса.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки, а Организатор конкурса не имеет обязательств по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой, должны быть написаны на русском языке.

Заявитель вправе внести изменения в поданную заявку на участие в конкурсе. Изменения в конкурсную заявку подаются в сроки, установленные для подачи заявок.

3.2.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

3.2.2.1. Сведения и документы о Заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами

юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3.2.2.2. Критерий 1 - предложения о цене договора;

3.2.2.3. Критерий 2 - объем выполнения работ с использованием имущества, права на которое передаются по договору в соответствии с условиями договора.

3.2.3. Все, входящие в состав заявки на участие в конкурсе документы, насчитывающие более одной страницы, должны быть пронумерованы и прошиты. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписаны Заявителем или лицом, уполномоченным таким Заявителем. Соблюдение Заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени Заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений

Исправления в заявке не допускаются, за исключением исправлений, заверенных Заявителем.

При оформлении заявки на участие в конкурсе должны использоваться общепринятые обозначения и наименования. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в конкурсе (или документы, представленные в составе заявки) Заявителю не возвращаются.

### **3.3. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

3.3.1. Заявитель подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, установленной документацией о конкурсе.

3.3.2. Место и время подачи заявок - 682610 пос. Эльбан, ул. Гаражная, 7, кабинет ОУМИиПР, с 9 час.00 мин. до 12 час. 30 мин. с 14 час. 00 мин до 17 час. 00 мин. по местному времени ежедневно, кроме выходных дней, с момента опубликования извещения о проведении открытого конкурса.

3.3.3. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день рассмотрения заявок непосредственно перед моментом рассмотрения заявок, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

3.3.4. Заявитель подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме.

3.3.5. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписаны Заявителем или лицом, уполномоченным таким Заявителем. Соблюдение Заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени Заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.3.6. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, и Организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до момента рассмотрения заявок.

3.3.7. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в документации о конкурсе, регистрируется по адресу: пос. Эльбан, ул. Гаражная, 7, каб. ОУМИиПР. По требованию Заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, Организатор конкурса выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.3.8. Полученные после окончания приема заявки на участие в конкурсе не регистрируются. В день получения такие заявки возвращаются Заявителю.

#### **3.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявки**

3.4.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

3.4.2. Уведомление Заявителя об изменении или отзыве заявки должно быть получено Организатором конкурса не позднее момента рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

3.4.3. Заявитель вправе внести изменения в поданную заявку на участие в конкурсе. Изменения в конкурсную заявку подаются в сроки, установленные для подачи заявок, путем подачи письменного заявления.

Никакие изменения не могут вноситься в заявки на участие в конкурсе после истечения срока их подачи.

#### **3.5. Требования к заявителям, участникам конкурса**

3.5.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

3.5.2. При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам (участникам):

1). В отношении претендента не должна проводиться процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации, а в отношении претендента - физического

лица отсутствует решение о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

2). Деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3). Отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу.

3.5.3. Участники конкурса имеют право участвовать, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников конкурса подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

3.5.4. Проверка соответствия Участников конкурса указанным требованиям осуществляется конкурсной комиссией.

3.5.5. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1) непредставления документов, определенных пунктами 3.2.2. настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.5.2 настоящей конкурсной документации;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям документации о конкурсе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

3.5.6. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.5.5. настоящей конкурсной документации, не допускается.

3.5.7. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с пунктом 3.2.2 настоящей документацией о



конкурсе, конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе их проведения.

### **3.6. Место, порядок, дата и время, порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

3.6.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 3.5.2. настоящей конкурсной документации.

3.6.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет проходить 12 августа 2013 г., начало в 9 час 00 мин. по местному времени.

Место рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

Хабаровский край, Амурский район, пос. Эльбан, ул. Гаражная, 7, кабинет главы поселения.

3.6.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

3.6.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе заявителя и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 3.5.7. настоящей документации об конкурсе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и признании его участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей документации о конкурсе, которым не соответствует заявитель, положений документации о конкурсе, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о конкурсе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса в сети Интернет. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

3.6.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

### **3.7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

3.7.1.. Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

3.7.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.7.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

3.7.4. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.7.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие, в конкурсе которого вскрывается, в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. Организатор конкурса вправе заключить договор аренды без проведения конкурса с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса. Заключение договора в этом случае является обязательным.

3.7.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими

членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.

3.7.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.7.8.. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

### **3.8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

3.8.1 Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 3.5 настоящей конкурсной документации.

3.8.2. Дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе 12 августа 2013 в 9 час. 00 мин.

3.8.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом ФАС №67 от 10.02.2010 г., которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

3.8.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

### **3.9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

3.9.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса.

3.9.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

3.9.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и критериям, указанным в конкурсной документации.

3.9.4. Для каждого применяемого для оценки заявок на участие в конкурсе критерия конкурса в конкурсной документации устанавливаются следующие параметры:

1). 1 критерий - по цене Договора:

а) начальное условие - размер годовой арендной платы, указанные в Информационной карте.

б) предусмотрено увеличение начального значения критерия конкурса в заявке на участие в конкурсе

в) коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.

2). 2 критерий – объем выполнения работ с использованием имущества, права на которое передаются по договору.

Значение коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.

3.9.5. Оценка заявок на участие в конкурсе:

3.9.5.1. По 1-му критерию определяется путем умножения коэффициента критерия на отношение разности значения содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

$$\text{Показатель критерия } I = K * \frac{(K\Pi i - K\Pi \min)}{(K\Pi \max - K\Pi \min)}$$

Где:  $K\Pi i$  – значение содержащегося в 1-ой заявке на участие в конкурсе условия

$K\Pi \max$  - наибольшее из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий

$K\Pi \min$  – наименьшее из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий

$K$  - коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса, указанный в Информационной карте.

3.9.5.1. По 2-ому критерию осуществляется в баллах в следующем порядке:

а) предложению, содержащемуся в заявке на участие в конкурсе присваиваются баллы – от одного до пяти;

б) максимальное значение коэффициента, учитываемого значимость критерия конкурса, не может быть больше 0,6;

Величина, рассчитываемая для оценки по 2-ому критерию осуществляется путем умножения коэффициента значимости такого критерия на отношение количества баллов, присвоенных данному предложению, к пяти баллам.

Для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса суммируются и определяется итоговая величина.

3.9.6. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном пунктом 3.9.5. настоящей конкурсной документации.

3.9.7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом, исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

3.9.8. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

3.9.9. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

3.9.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте торгов организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

3.9.11. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

3.9.12. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

### **3.10. Заключение договора по результатам проведения аукциона**

3.10.1. Договор аренды должен быть подписан не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов. К настоящей конкурсной документации

прилагается проект договора аренды (Приложение № 3), который является неотъемлемой частью настоящей документации.

3.10.2. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3.10.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер и к которому организатор торгов обращается за заключением договора, если победитель уклоняется от заключения договора, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.5.2. настоящей конкурсной документации.

3.10.4. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 3.10.3 настоящей конкурсной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

3.10.5. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

3.10.6. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему организатором конкурса, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором конкурса такое требование было установлено, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3.10.7. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 9.4 настоящей конкурсной документации. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

3.10.8. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

3.10.9. Договор аренды должен быть подписан не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса



3.10.10. Цена договора может быть пересмотрена в сторону увеличения в соответствии с нормативно-правовыми актами Эльбанского городского поселения. Победитель конкурса рассчитывается с Федеральным бюджетом по налогу на добавленную стоимость с сумм арендной платы самостоятельно

3.10.11. Победитель конкурса оплату по договору должен осуществлять в порядке и сроки, указанные в Информационной карте и самостоятельно оформлять счета-фактуры.

3.10.12. В случае если конкурс признан несостоявшимся, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке.

3.10.13. В случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

### **3.11. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления, заявителям, участникам конкурса конкурсной документации, разъяснений положений конкурсной документации**

3.11.1. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

3.11.2. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса не допускается.

3.11.3. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.11.4. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

3.11.5. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты

принятия решения о внесении изменений в документацию о конкурсе такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена документация о конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию о конкурсе до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

№	Наименование сведений	Содержание
1	Организатор конкурса	Администрация Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края Почтовый адрес: 682610 пос. Эльбан Амурского района, ул. Гаражная, 7; Адрес электронной почты: Admineld@mail.amursk.ru. Контактное лицо — Трашкова Лариса Алексеевна, Коркунова Наталья Петровна Телефоны: (42142) 42-8-08, (факс) 42-6-03
2	Описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору	движимое имущество муниципальной собственности Эльбанского городского поселения в количестве трех транспортных единиц: - экскаватор-погрузчик CATERPILLAR 428F, год выпуска 2012 г., колесный, заводской номер машины САТО428FKLBH00511, номер двигателя CRS69193, мощность двигателя 71 (95); - мусоровоз, марка МК-20-01, идентификационный номер X89594341DODM6094, категория ТС «С», год выпуска 2013, № двигателя XW11740130,С334743, шасси № 53215NC1264409,кузов №2289924, мощность двигателя 191,2КВТ(260.0ЛС), рабочий объем двигателя 10850 куб.см., тип двигателя дизельный на дизельном топливе, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 20425 кг., масса без груза 11550 кг., государственный регистрационный номер В 238 УА 27;  - мусоровоз, марка МК-20-01, идентификационный номер X89594311DODM6468, категория ТС «С», год выпуска 2013, № двигателя XW11740130,С334494, шасси № 53215NC1258677,кузов №2286705,цвет синий, мощность двигателя 191.2КВТ(260.0ЛС), рабочий объем двигателя 10850 куб.см., тип двигателя дизельный на дизельном топливе, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 20425 кг., масса без груза 11550 кг., государственный регистрационный номер В 231 УА 27;
3	Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору	- Осуществление сбора и вывоза бытовых отходов и мусора и выполнение механизированных погрузо – разгрузочных, земляных работ, работ по благоустройству в соответствии с условиями Договора;

4	Начальная (минимальная) цена договора муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом	<b>688 тыс. 160 руб.</b>
5	Срок действия договора аренды	5 лет
6	Место и дата подачи заявок на участие в конкурсе.	Начиная с 10 июля 2013 г.. до 9 час. по местному времени 9 августа 2013 г. с 9-00 час. до 12-30 час. и с 14-00 до 17-00 час. (время местное) кроме субботы и воскресенья заявки на участие в конкурсе в письменной форме подаются по адресу организатора торгов.
7	Место, дата и время начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	9 августа 2013 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу организатора конкурса.
8	Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе и оценки и сопоставления конкурсных заявок (подведения итогов конкурса)	Рассмотрение конкурсных заявок проводится по адресу организатора торгов 12 августа 2013 г. в 09-00 час.  Оценка и сопоставление конкурсных заявок (подведение итогов конкурса) производится по адресу организатора торгов 14 августа 2013 г. в 09-00 час.
9	Электронный адрес сайта в сети "Интернет" и сайта администрации, на которых размещена конкурсная документация	<a href="http://torgi.gov.ru">http://torgi.gov.ru</a> , <a href="http://elban.3dn.ru">http://elban.3dn.ru</a> .
10	Размер платы за предоставление конкурсной документации	Предоставление конкурсной документации, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы.
11	Место предоставления конкурсной документации	Конкурсная документация предоставляется по адресу организатора торгов.
12	Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения	Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке при изменении нормативных правовых актов, определяющих исчисление арендной платы, порядок и условия её внесения.

		<p>Арендодатель письменно уведомляет Арендатора об изменении размера арендной платы не позднее одного месяца до установленного в Договоре срока внесения арендной платы. Данное уведомление является неотъемлемой частью Договора.</p>
13	Порядок и сроки оплаты по договору	<p>Арендатор обязан вносить арендную плату ежемесячно до 10 числа текущего месяца за истекший месяц на основании Договора аренды на счет, указанный в Договоре аренды. Арендная плата за имущество, взимается со дня принятия имущества по акту приема-передачи.</p> <p>В случае невнесения Арендатором платежей в установленные сроки, начисляется пеня в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка РФ действующей в это время, от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки. Сумма пени уплачивается помимо причитающихся к уплате сумм арендной платы по отдельным реквизитам, согласно выставленным счетам Арендодателя.</p> <p>Уплата пени, установленной Договором аренды, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.</p> <p>эксплуатационные и прочие затраты по содержанию движимого имущества Арендатор производит непосредственно с организацией, оказывающей данные услуги, в порядке, установленном по соглашению сторон.</p>
14	Критерии оценки конкурсных заявок, их значимость и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе	<p>Оценка и сопоставление заявок Установлено:</p> <p>1). 1 критерий – цена договора; Предусматривается увеличение начального значения критерия конкурса. Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса 1– 0,4 (K).</p> <p>Величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений, содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий, к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений, содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;</p> $\text{Показатель критерия 1} = K * \frac{(\text{КП } i - \text{КП min})}{(\text{КП max} - \text{КП min})}$ <p>2). 2 критерий – объем выполнения работ с использованием имущества, права на которое передаются по договору.</p>

		<p>Предложению, содержащемуся в заявке на участие в конкурсе, присваиваются балл – от одного до пяти. Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса 2– .0,6 (К).</p> <p>Величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение количества баллов, присвоенных данному предложению, к пяти баллам.</p> <p>Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговых величин, определенных в порядке, предусмотренном пунктом 1 и величины, определенной в порядке, предусмотренном пунктом 2, данного пункта информационной карты.</p>
15	Осмотр имущества, права на которое передаются по договору	Обеспечивается организатором конкурса без взимания платы через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
16	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора	Через 10 (десять) дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок.
17	Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса	Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса до 3 августа 2013 г.
18	Участники конкурса	Участником конкурса может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или физическое лицо, в т.ч. индивидуальные предприниматели.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013

В отдел по управлению муниципальным имуществом и природными ресурсами администрации Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

на право заключения договора аренды в отношении движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью в количестве трех транспортных единиц:

- Экскаватор-погрузчик CATERPILLAR 428F – 1 единица,
- Мусоровоз марки МК-20-01 – 2 единицы

1. Ознакомившись с извещением о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды, изучив конкурсную документацию и принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения конкурса,

(фирменное наименование заявителя, место нахождения или фамилия, имя,

отчество, паспортные данные, место жительства, номер контактного телефона)

именуемый в дальнейшем Заявитель, заявляет о своем участии в конкурсе на право заключения договора аренды в отношении движимого имущества, являющегося муниципальной в количестве трех транспортных единиц:

- Экскаватор-погрузчик CATERPILLAR 428F – 1 единица,
- Мусоровоз марки МК-20-01 – 2 единицы

(наименование, индивидуализирующие признаки)

по цене \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

на следующих условиях:

(предложения об условиях выполнения работ, которые

необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, а также по

качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг),

поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием

такого имущества)

2. Подавая настоящую заявку на участие в конкурсе Заявитель обязуется соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся в конкурсной документации.

3. Настоящей заявкой Заявитель подтверждает, что в отношении

(наименование организации- участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом

Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам.

4. В случае признания победителем конкурса Заявитель обязуется не позднее 10 дней с момента подписания протокола о результатах конкурса предоставить организатору конкурса подписанный проект договор аренды.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной в заявке информации.

6. Заявитель подтверждает, что он ознакомлен со всеми условиями конкурса и принимает их.

7. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника конкурса

К настоящей конкурсной заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ л.

Заявитель (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность для юр.лиц)

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П. для юр.лиц)

Заявка принята Организатором аукциона  
Отделом по управлению муниципальным имуществом  
администрации Эльбанского городского поселения  
(полное наименование организатора торгов)  
Время и дата принятия заявки:

Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/



### Опись документов

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) подтверждает, что

для участия в открытом конкурсе на право заключения договора аренды направляются ниже перечисленные документы.

№ п\п	Наименование	Кол-во страниц
	Заявка на участие в конкурсе	
	Анкета Заявителя	
	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) <1>	
	Копии документов, удостоверяющих личность (заполненные страницы) (для физических лиц)	
	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя <2>	
	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)	
	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (либо копия такого решения) (для юридических лиц при необходимости)	
	Иные документы (на усмотрение Заявителя), прикладываемые заявителем (перечень): - свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя - свидетельства о постановке на налоговый учет - заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя; - заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, - заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном КоАП РФ	
<b>ИТОГО</b>		

<1> Выписка должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

<2> Для юридического лица - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель).

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица, или быть нотариально удостоверена (ст. 187 Гражданского кодекса Российской Федерации).

### **Анкета Заявителя**

<b>- Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:</b> <i>на основании учредительных документов установленной формы (Устава, положения), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц/, почтовый адрес;</i> <b>- Ф.И.О. Заявителя – индивидуального предпринимателя, почтовый адрес</b>	
<b>Регистрационные данные:</b> - дата, место и орган регистрации юридического лица / индивидуального предпринимателя <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i> - паспортные данные Заявителя – физического лица	
<b>Юридический адрес/место жительства Заявителя</b>	
<b>Контактные телефоны Заявителя</b>	
<b>Банковские реквизиты</b>	
<b>ИНН/КПП</b>	
<b>ОГРН /ОГРНИП</b>	
<b>Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год*</b>	
<b>Объем реализованной продукции (товаров, услуг) за предшествующий календарный год (тыс.руб.)*</b>	
<b>Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней за предшествующий календарный год (тыс.руб.)*</b>	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Заявитель (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П)

**\*Заполняются для заявителей аукциона**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**

**ДОГОВОР**  
**АРЕНДЫ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА БЕЗ ЭКИПАЖА**

пос. Эльбан

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

От имени собственника муниципального имущества выступает Администрация Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице главы Эльбанского городского поселения Гудина Игоря Ананьевича, действующего на основании Устава Эльбанского городского поселения и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендатор» в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора и общие положения**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду движимое имущество, являющее собственностью Эльбанского городского поселения в количестве трех транспортных единиц:

- мусоровоз, марка МК-20-01, идентификационный номер X89594341DODM6094, категория ТС «С», год выпуска 2013, № двигателя XW11740130, С334743, шасси № 53215NC1264409, кузов №2289924, мощность двигателя 191,2КВТ(260.0ЛС), рабочий объем двигателя 10850 куб.см., тип двигателя дизельный на дизельном топливе, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 20425 кг., масса без груза 11550 кг., государственный регистрационный номер В 238 УА 27;

- мусоровоз, марка МК-20-01, идентификационный номер X89594311DODM6468, категория ТС «С», год выпуска 2013, № двигателя XW11740130, С334494, шасси № 53215NC1258677, кузов №2286705, цвет синий, мощность двигателя 191.2КВТ(260.0ЛС), рабочий объем двигателя 10850 куб.см., тип двигателя дизельный на дизельном топливе, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 20425 кг., масса без груза 11550 кг., государственный регистрационный номер В 231 УА 27;

- Экскаватор-погрузчик CATERPILLAR 428F, год выпуска 2012 г., колесный, заводской номер машины САТО428FKLBH00511, номер двигателя CRS69193, мощность двигателя 71 (95)(далее-имущество).

1.2. Цель использования транспортных средств:

1.2.1. Осуществление сбора и вывоза бытовых отходов, мусора и выполнение механизированных погрузо – разгрузочных, земляных работ, работ по благоустройству на территории Эльбанского городского поселения;

1.2.2. .Осуществление сбора и вывоза бытовых отходов, мусора и выполнение механизированных погрузо – разгрузочных, земляных работ, работ по благоустройству за пределами Эльбанского городского поселения в границах Амурского муниципального района.

1.3. Договор составлен на основании протокола заседания конкурсной комиссии администрации Эльбанского городского поселения № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2013 г.

1.4.Срок аренды устанавливается на 5 лет с « \_\_\_\_ » августа 2013 г.

1.5. На момент заключения настоящего договора имущество, сдаваемое в аренду, принадлежит Арендодателю на праве собственности, не заложено или арестовано, не является предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Арендодателем.

1.6. Передаваемое в аренду имущество находится в состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемому имуществу.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор возвращает транспортные средства в исправном состоянии. Передача осуществляется по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора. При передаче транспортных средств

стороны проверяют его техническое состояние, оговаривают имеющиеся неисправности и порядок их устранения, что должно быть отражено в акте приема-передачи.

## **2.2. Арендодатель обязан:**

2.2.1. Контролировать целевое использование и сохранность имущества, переданного Арендатору.

2.2.2. Осуществлять контроль за своевременной оплатой арендных платежей.

2.2.3. Арендодатель вправе потребовать расторжения настоящего договора и возмещения убытков в случаях, когда им будут установлены факты использования имущества не в соответствии с условиями договора аренды или назначением арендованного имущества.

## **2.3. Арендатор обязан:**

2.3.1. Использовать арендованное имущество только по целевому назначению транспорта.

2.3.2. Регулярно и в соответствии с условиями договора производить выплату арендных платежей.

2.3.3. Поддерживать в течение срока настоящего договора имущество в исправном состоянии и осуществлять за свой счет текущий и капитальный ремонт.

2.3.4. По истечении срока договора аренды вернуть имущество в исправном состоянии с учетом нормального износа.

2.3.5. Осуществлять за свой счет хранение имущества.

2.3.6. Не отдавать имущество в субаренду без письменного разрешения Арендодателя.

2.3.7. В случае ухудшения технического состояния имущества по вине Арендатора произвести восстановительный ремонт имущества за счет собственных средств с составлением акта приемки при участии Арендодателя.

2.3.8. В случае невозврата арендованного ранее имущества в установленный настоящим договором срок Арендатор обязан уплатить Арендодателю арендную плату по день фактической сдачи имущества по акту.

2.3.9 Арендатор обязуется в период действия договора проходить технический осмотр, заключать обязательное страхование гражданской ответственности транспортного средства и ежегодно производить оплату транспортного налога.

2.3.10. Арендатор самостоятельно исчисляет за арендуемый период сумму транспортного налога по арендуемому транспортному средству в соответствии с действующим законодательством.

Рассчитанная сумма транспортного налога перечисляется «Арендатором» по следующим реквизитам: УФК по Хабаровскому краю (Администрация Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края ЛС 04223064010) ИНН 2706009062 КПП 270601001, р/счет 40101810300000010001, Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю БИК 040813001 ОКАТО 08203560000 код доходов 10220705000100000180

В поле назначения платежа: Целевой платеж для уплаты транспортного налога по арендованным транспортным средствам по договору (№ дата договора) (налог=сумма; пени=сумма; штрафы=сумма)».

2.3.11. Арендатор обязан использовать транспортные средства за пределами Эльбанского городского поселения в границах Амурского муниципального района с письменного согласия Арендодателя.

## **3. Платежи и расчеты по договору**

3.1. Арендная плата в год по настоящему договору устанавливается в сумме \_\_\_\_\_ руб., указанная на конкурсе:

<\*> Арендная плата указана без учета НДС.

3.2. Арендная плата без учета НДС перечисляется Арендатором ежемесячно до 10 числа текущего месяца согласно прилагаемого расчета, без предварительного

выставления счета Арендодателем и вносится на счет УФК по Хабаровскому краю Администратор – администрация Эльбанского городского поселения ИНН 2706009062 КПП 270601001 Код ОКАТО: 08203560000 Код ИМНС: 2706 Р/с 40101810300000010001 ГРКЦ банка России по Хабаровскому краю БИК: 040813001 Код бюджетной классификации 1021115075100000120, №, даты договора аренды,

Арендатор – полное наименование. Основанием для ежемесячной оплаты аренды является настоящий договор, а при его отсутствии - акт фактического использования помещения.

3.3. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в соответствии с нормативно-правовыми актами Эльбанского городского поселения. Уведомление о пересчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендатору, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора. Арендатор обязан производить оплату аренды в соответствии с прилагаемыми к уведомлению расчетами.

3.4. Налог на добавленную стоимость исчисляется Арендатором самостоятельно и перечисляется в размере и сроки в соответствии с действующим законом о налогах и сборах на счет, указанный ИФНС.

3.5. За просрочку выплаты платежей, начисляется пеня в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков

#### **4. Изменение и расторжение договора**

4.1.Соглашение об изменении условий договора оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.Арендодатель имеет право досрочно расторгнуть договор по основаниям, предусмотренным статьей 619 ГК РФ, а также в случае, если Арендатор осуществляет предпринимательскую (хозяйственную) деятельность с нарушением действующего законодательства Российской Федерации.

4.3.При досрочном расторжении договора арендатор обязан уведомить арендодателя за 60 дней.

4.4.По требованию одной из сторон договор аренды, может быть, расторгнут по решению Арбитражного суда в случае нарушения другой стороной условий договора и по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим договором.

#### **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за ущерб, причиненный по их вине другой стороне, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендатор несет ответственность за частичную или полную утрату имущества после его принятия по акту сдачи-приемки. В случае утраты или повреждения транспортного средства Арендатор обязан незамедлительно уведомить об этом Арендодателя и возместить Арендодателю причиненный ущерб либо предоставить равноценный автомобиль в течение 45 дней после его утраты или повреждения.

Размер возмещения определяется соглашением сторон.

5.3. За причинение вреда третьим лицам имуществом ответственность несет Арендатор в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, не урегулированные соглашением сторон, разрешаются Арбитражным судом г.Хабаровска с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию 10 (десять дней).

5.5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства.

## **6. Особые условия договора**

6.1. Арендатор имеет преимущественное право на заключение договора аренды на новый срок при надлежащем исполнении условий договора аренды в период его действия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Арендатор обязан предоставлять данные транспортные средства администрации Эльбанского городского поселения в пользование не более двух дней в месяц для нужд поселения на безвозмездной основе по заявке собственника.

## **7. Форс-мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1 настоящего договора, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному договору.

7.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 7.2 настоящего договора, то она обязана возместить второй стороне понесенные ею убытки.

7.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 7.1 настоящего договора, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 7.1 настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, находящихся по одному для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

## **9. Юридические адреса сторон**

9.1. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны договора обязаны в десятидневный срок уведомить об этом друг друга.

**Арендодатель:**

пос. Эльбан,  
Амурского муниципального района  
ул. Гаражная, 7  
Телефон 42-0-33

**Арендатор:**

Арендодатель

Арендатор

Глава Эльбанского  
городского поселения

\_\_\_\_\_/ И.А.Гудин/

М.п

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

М.п.

В отдел по управлению  
муниципальным имуществом и  
природными ресурсами  
администрации Эльбанского  
городского поселения Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

### Запрос на разъяснение конкурсной документации

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации на право заключения договора аренды в отношении движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью -

(наименование имущества)

№ п/п	Раздел конкурсной документации (информационн ой карты и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить (по адресу, электронной почте):

(почтовый адрес, телефон/факс и e-mail организации, направившей запрос)

С уважением,

---

\* Изготавливается на фирменном бланке организации – участника размещения заказа, при его наличии.



В отдел по управлению  
муниципальным имуществом и  
природными ресурсами  
администрации Эльбанского  
городского поселения Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

Настоящим письмом

\_\_\_\_\_ уведомляет,  
(наименование заявителя)

что отзывает (или вносит изменения) в свою Заявку (регистрационный номер \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) на участие в конкурсе на право заключения договора аренды в отношении движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью -

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование имущества)

и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность), которому доверяет забрать свою Заявку на участие в аукционе (или подать изменения к Заявке на участие в конкурсе).

Руководитель

(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

ДОВЕРЕННОСТЬ<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_

пос. Эльбан

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации – Заявителя по учредительным документам)в лице \_\_\_\_\_,  
доверяет \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, его Ф. И. О. (полностью))

\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)паспорта «\_\_» \_\_\_\_\_ г., представлять интересы \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на открытом конкурсе на право заключения договора аренды в отношении движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью - машина вакуумная (ассенизационная) марки КО-531 А, проводимом администрацией Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края.

В целях выполнения данного поручения \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) уполномочен следующими правами:

- 1) присутствовать при рассмотрении заявок на участие в конкурсе;
- 2) представлять в конкурсную комиссию необходимые документы;
- 3) подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением;
- 4) подавать и подписывать от имени организации - доверителя жалобу на действия (бездействия) конкурсной комиссии;
- 5) подавать и подписывать от имени организации – доверителя возражения на жалобу на действия (бездействия) аконкурсной комиссии;

Права по настоящей доверенности не могут быть передоверены третьему лицу.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(Ф.И.О.)

М.П.

<sup>1</sup> Доверенность изготавливается на фирменном бланке организации - участника размещения заказа, при его наличии.

